

2025

<https://cms.dankook.ac.kr/web/giba>



 단국대학교 경영대학원

2025학년도 후기
단국대학교 경영대학원
신입학 모집안내

Dankook

모집일정 및 원서접수

1. 모집과정

석사학위과정(2년, 4학기)

2. 지원자격

- 2025.08.31까지 국내·외 대학에서 학사학위 취득(예정)자
- 법령에 의하여 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

3. 모집학과 및 전공

학과	전공분야	모집인원		
경영학과	자산관리전공 관광·호텔·외식경영전공 테크노융합경영전공 ESG경영전공	마케팅전공 스포츠마케팅전공 경영품질전공 회계·세무전공	인사조직관리전공 재난안전경영전공 국제관세학전공	00명
협상학과	협상조정전공	협상코칭전공		

* 본 경영대학원은 총 정원제이므로 학과별(전공별) 모집정원이 정해져 있지 않음

4. 전형방법 및 일정

- 전형방법: 서류전형 50%[학부성적(25%)+재직기간(25%)] + 면접전형 50%

- 전형일정

구분	일시	유의사항
원서접수	2025.05.08(목)~06.08(일)까지 24시간 접수 가능	- (주)진학어플라이 홈페이지 인터넷 접수(우편, 방문접수 불가) www.jinhakapply.com
구비서류 제출	2025.05.08(목)~06.09(월)까지	- 제출서류는 입학원서 접수 후 등기우편, 택배 또는 방문제출 (단, 토/일요일 제외) → 2025.06.09(월) 우체국소인까지 인정 - 보내는 곳: (우)16890 경기도 용인시 수지구 죽전로152, 단국대학교 경영대학원 교학행정팀(대학원동 511호)
전형(면접)일시 및 방법	2025.06.18(수) 14:00 예정	- 비대면 면접 - 전형(면접) 방법은 2025.06.11(수) 11시 경영대학원 홈페이지 공지사항 확인 및 문자송부
합격자 발표	2025.06.23(월) 14:00 예정	- 단국대학교 경영대학원 홈페이지에서 확인 http://cms.dankook.ac.kr/web/giba
등록금 납부기간	2025.07월 초	- 우리은행 가상계좌로 납부

* 상기일정 및 면접방식은 상황에 따라 변경될 수 있음

모집일정 및 원서접수

5. 인터넷 접수절차

- 접수절차

- ① 본교 홈페이지 접속(www.dankook.ac.kr) → 경영대학원 홈페이지 → 원서접수 바로가기
- ② 원서접수 배너클릭: 원서접수 사이트 접속(www.jinhakapply.com)
- ③ 유의사항 확인 및 지원사항 입력: 인터넷상에서 지원 시 유의사항 확인 후 입력
- ④ 전형료 결제(70,000원): 웹상에서 신용카드, 무통장입금, 통장계좌 이체 이용
- ⑤ 입학원서 및 표지 출력(입학원서, 우편발송용 표지 출력)

- ⑥ 구비서류 발송: 입학원서를 포함한 구비서류를 봉투에 넣어 우편발송용 표지를 부착한 후, 등기우편, 택배 또는 방문하여 경영대학원 교학행정팀에 제출함
 - ⑦ 제출서류 도착 확인: 제출 2~3일 경과 후, 원서접수 홈페이지에서 도착확인 및 미비서류 확인
- 인터넷 원서접수 문의처: (주)진학어플라이(www.jinhakapply.com)
- 콜센터: 1544-7715
- E-mail: apply@jinhakapply.com

6. 제출서류

제출서류	세부내용	부수
입학원서	인터넷 출력 후 제출(반명함판 사진 인터넷 업로드)	1부
졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서	졸업예정자는 졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서 제출 후, 2025.08.29(금) 15시까지 졸업증명서(학사학위증명서)를 반드시 제출	1부
전학년 성적증명서	100점 만점으로 환산된 평균성적 기재 학부 편입생은 최종대학 및 전적대학 성적증명서 모두 제출	1부
재직증명서 및 경력증명서	재직기간 기재된 재직증명서 및 경력증명서(해당자 반드시 제출) 미제출시 서류평가 및 장학금 특전 미반영 * 경력증명서는 “국민연금 홈페이지(www.nps.or.kr)에서 “국민연금 가입자 가입증명” 발급으로 대체 가능	1부
추천서 등	장학금 지급기준에 따른 협약추천대상자에 한함	1부

* 모든서류는 원서접수일 이후 발급된 원본제출이 원칙이며, 제출된 서류는 합격여부와 상관없이 반환 불가

* 모든서류는 발급 후 90일 이내 서류만 유효하며, 개명한 사람의 경우 주민등록초본을 추가 제출

- 지원자 중 외국대학 출신자

- ① 지원자 중 외국대학 출신자는 졸업증명서 및 성적증명서 원본을 한국어로 번역공증(단, 영문 서류는 본인이 작성한 한글번역본으로 대체 가능)하여 제출하고, 출신대학 학력조회에 이용할 학력조회동의서(인터넷 원서접수 시 작성 가능)를 반드시 제출하여야 하며, 그 외의 기타언어로 발행한 각종증명서는 영문 또는 한글로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 함.
- ② 아포스티유(Apostille) 협약국: 졸업증명서, 성적증명서 Apostille 확인을 받은 입증서류 제출
* 아포스티유 협약가입국 조회 (www.hcch.net/en/home)

- ③ 중국에서 학위를 취득한 자의 졸업증명서(학력 및 학위인증서)는 중국교육부(中国高等教育学生信息网(www.chsi.com.cn))에서 발급하는 인증확인서만 인정하며, 성적증명서는 중국교육부(中国高等教育学生信息网(www.chsi.com.cn))에서 발급하는 성적인증보고서 제출을 권장함(성적 인증보고서 제출이 불가능한 경우 Apostille 확인, 영사확인 또는 공증본 제출, 대학 평점평균이 명기된 성적부이어야 함)

7. 장학금 및 특전

- 장학금: “장학금 지급기준 및 제출서류” 붙임 참조 (9~10p)

- 특전

- 대학의 전공학과와 관계없이 지원할 수 있으며, 재학 중 병역연기 혜택 있음
- 본 대학원에서 학위를 취득한 자는 본 대학교 박사과정에 응시할 수 있음
- **학위취득제도선택: 학위논문제출 또는 학위논문대체(6학점) 선택 가능**
- 단국대학교 의과대학 및 치과대학 부속병원 이용시 할인
(본인 20%, 직계존비속 10%)

모집일정 및 원서접수

8. 강의운영 요일 및 시간

- 강의요일: 매주(토), 전공 대면수업, 매주(목), 공통교과목 온라인 수업(비실시간)
- 강의시간
 - 매주(목): 1교시(18:00~20:40) [온라인 동영상 수업]
 - 매주(토): 1교시(09:00~11:50), 2교시(12:00~14:50), 3교시(15:00~17:50)

요일/교시	학과	전공분야	수업방식	비고
목, 1교시	경영학과, 협상학과	온라인수업 [경영학연구 / 경제학연구 / 통계및연구방법론]	비대면	비실시간
토, 1~2교시	경영학과	자산관리 / 마케팅 / 인사조직관리 / 관광·호텔·외식경영 / 스포츠마케팅 재난안전경영 / 테크노융합경영 / 경영품질 / 국제관세학 / ESG경영 / 회계·세무	대면	-
토, 1~3교시	협상학과	협상조정 / 협상코칭	대면	-

* 타 전공의 교차수업 허용(1~3학기)하며, 강의시간은 사정에 따라 변경될 수 있음

- 석사학위과정에서 취득해야 할 학점: 30학점 이상

- 예시: 학위취득을 위하여 매 학기 이수하여야 할 기본 학점

구분	1학기	2학기	3학기	4학기	이수학점
논문 제출자	공통-1과목(3학점) 전공-2과목(6학점)	공통-1과목(3학점) 전공-2과목(6학점)	연구지도 I (3학점) 전공-2과목(6학점)	연구지도 II (3학점)	30학점 (최대42학점 가능)
	9학점	9학점	9학점(최대12학점)	3학점(최대12학점)	
논문 대체자	공통-1과목(3학점) 전공-2과목(6학점)	공통-1과목(3학점) 전공-2과목(6학점)	전공-2과목(6학점)	전공-2과목(6학점) [논문대체학점]	30학점 (최대36학점 가능)
	9학점	9학점	6학점(최대9학점)	6학점(최대9학점)	

* 매학기 최대 9학점 취득 가능 (단, 연구지도 3학점은 별도)

9. 등록금(2025학년도 기준)

• 입학금: 980,000원

• 수업료(학기당)

등록금 계열	수업료	장학금(학비감면)	실 납부액	비고
인문·사회	6,448,000	15%	968,000	5,480,000 미취업자
		20%	1,290,000	5,158,000 법인(개인)대표자, 기업체 재직자 등
		30%	1,935,000	4,513,000
		40%	2,580,000	3,868,000 협약기관, 장학금 지급기준에 따른 대상자
		50%	3,224,000	3,224,000

* 장학금(학비감면)은 매학기 신청기간 신청자에게만 지급함을 원칙으로 하며, 신입생은 신입학 원서접수 제출서류로 대체

모집일정 및 원서접수

10. 유의사항

- 입학원서 기재(입력)사항 및 제출서류를 허위로 작성하였거나, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격하여 입학한 사실이 확인되었을 경우에는 입학을 취소함
- 인터넷으로 지원한 내용의 입력착오, 누락에 따른 불이익은 지원자에게 있음
- 인터넷 원서접수 후 기한 내에 제출서류 미제출 시 사정대상에서 제외되며, 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 함
- 전형료 결제가 정상적으로 이루어진 경우에만 원서접수가 완료되며, 최종 원서접수 후에는 접수취소, 전형료 환불, 서류반환은 불가하며, 입학전형 성적은 공개하지 않음
- 합격자는 소정의 기일내에 등록금을 납부하여야 하며, 등록금 미납 시 학생부에 등록불능 표기됨 (합격자 조회 및 등록안내는 경영대학원 홈페이지를 통해 개별확인, 출력 가능함)
- 등록금 환불은 교육부령 “대학 등록금에 관한 규칙”에 따라 반환됨
- 전형기간 중 수험생 공지사항은 본 대학교 경영대학원 홈페이지에 게시함
- 신입학 관련 모든 제출서류는 발급 후 90일 이내 서류만 유효하며, 원본제출을 원칙으로 함 [단, 장학관련 증빙서류는 신입학 원서접수 기간 중 발급된 서류를 제출하여야 함]
- 지원자 중 외국대학 출신자는 졸업증명서 및 성적증명서 원본을 한국어로 번역 공증하여 제출하여야 하며, 외국 출신대학이 해당국의 공인을 받은 정규학력 인정기관인지 여부가 불분명한 경우 대사관 공증이 요구될 수 있음.
- 합격 후, 출신대학 학력조회 시 외국대학 주소, 전화번호, 학적담당자 성명, 이메일 주소 등 필요한 정보제공에 협조하여야 하며, 본교의 학력조회 협조요청에 불응할 시 학력에 문제가 있는 것으로 간주하여 입학 이후에도 입학을 취소할 수 있음.

11. 문의처

- 경영대학원 교학행정팀 전화: 031-8005-2222~4, (Fax) 031-8021-7137
- 이메일: business@dankook.ac.kr
- 주소: 경기도 용인시 수지구 죽전로 152,
단국대학교 경영대학원 교학행정팀(대학원동 511호)

장학금 지급기준

[붙임1] 장학금 지급기준

구분	장학명	지급률	지급대상
	학사조교A	수업료의 100%	우리대학 학사조교A
	학사조교A-1	정액	
	실험실습보조TA	정액	실험실습보조TA(수업조교)
	군위탁장학금 공무원위탁생장학금	군(공무원) 위탁장학금 50%	군위탁(정원 외), 공무원위탁(정원 외) * 대학들의 정원외 위탁학생에 관한 규칙에 따라 교육부장관 추천공문
교 내 장 학 금	대내장학금	수업료의 50%	본교 동창회임직원, 단국대의료원 재직자(정규직), 단대부속 중·고등학교 교직원(정규직)
			우리학교와 협약 체결한 기관 재직자: 용인시, 관세청
교 내 장 학 금	수업료의 40%		본교 학부 졸업자, 경영지도사, 기술사, 관세사, 변호사, 세무사, 한국공인회계사, 공인노무사
			우리학교와 협약 체결한 기관 재직자: 분당서울대학교병원, 삼성전자서비스(주), 성남시, 수원시, 여주시, 한국토지주택공사, 한국관세사회 및 소속 회원사
			경영대학원이 MOU를 체결한 기관 재직자: 한국세무사회 및 소속 회원사 임직원
교 내 장 학 금	수업료의 30%		본교 학점은행제 졸업자, 단국대학교 가족회사 재직자
			우리학교와 협약 체결한 기관 재직자: 경기지방경찰청 및 관할, (사)한국관세물류협회 및 소속 회원/회원사 임직원 금융결제원, 소방청
			경영대학원이 MOU를 체결한 기관 재직자: (사)한국코치협회(정회원), (주)일동후디스, (주)마니커에프앤지, (주)한국투자증권, (사)한국자원봉사센터협회 추천자, (사)안양·군포·의왕벤처기업협회 추천자, 오산대학교 학사 졸업자, 서울호서직업전문학교 학사 졸업자(추천자), 비앤아이코리아(주) 정회원(추천자), 서울현대실용전문학교 학사 졸업자(추천자)
교 내 장 학 금	수업료의 20%		법인대표자, 개인사업자, 기업체 재직자
			수업료의 15% 일반재학생(미취업자)
		수업료의 50~100%	본교 및 치과대학 부속병원 재직 교직원(정규직)
봉사장학금	수업료의 100%		원우회장
		수업료의 50%	원우회 임원(7명 이내)
단국장학금	입학금 100%		본교 학부 졸업자(학점은행제 졸업자 제외)
양영장학금	수업료의 50%		학교법인 단국대학 산하 재직 교직원(정규직) 자녀 (특별교원 자녀 제외) - 대학, 단국대의료원, 치과대학 부속병원, 단대부속 중·고등학교
기금	김충호장학금	정액-500,000원	관광·호텔·외식경영 전공 교수 회의를 통해 장학생 추천

* 신입학 지원서 제출 시 장학금 지급기준에 따른 증빙서류를 제출한 자에게만 장학금 혜택이 있음(장학관련 증빙서류는 신입학 접수기간 중 발급된 서류를 제출하여야 함)

* 기타 세부사항은 대학원 학칙 시행세칙 제11장(장학금) 제28조 ②항에 따른다.

* 장학금 대상자는 매학기 정해진 신청기한 내에 장학금 신청서를 제출한 경우에만 장학금 혜택이 있음

* 장학금 지급대상에 대한 적격여부는 우리대학 경영대학원 장학생선발위원회에서 결정함

장학금 지급기준

[붙임2] 장학금 지급기준에 따른 제출서류

대상자	제출서류	발행기관	비고
재직자(공통)	재직증명서	재직기관	신청자 전체
개인사업자(자영업자), 법인	사업자등록 증명	국세청 홈텍스	
군위탁자, 공무원위탁 자	군위탁 취학추천자 알림 공문 공무원위탁생 취학추천자 알림 공문	교육부장관 추천 공문	대학등의 정원외 위탁학생에 관한 규칙
단국대학교 가족회사 재직자	재직증명서, 사업자등록 증명 단국대학교 가족회사 확인서	재직기관, 국세청 홈텍스 단국대학교 산학협력단	단국대학교 가족회사 표기요망
본교 학부 졸업자	졸업증명서	단국대학교	
본교 학점은행제 졸업자	졸업증명서 성적확인서(84학점 이상 이수)	단국대학교	
용인시, 수원시, 성남시, 여주시	재직증명서	시장(관할 기관장)	
관세청	재직증명서	청장(관할 세관장)	
경기지방경찰청, 소방청	재직증명서	청장(관할서장)	
관세사	관세사등록증	한국관세사회(회원부) 또는 관세청장	
변호사	변호사등록증 또는 개업증명원	대한변호사협회 해당 지방변호사회	
세무사	회원증명서	한국세무사회	
공인회계사	공인회계사등록증	한국공인회계사회	
기술사	기술사회원증	한국기술사회	
경영지도사	경영지도사등록증	중소벤처기업부장관	
공인노무사	공인노무사등록증	한국공인노무사회	
삼성전자서비스(주), 분당서울대학교병원 한국토지주택공사, (주)한국투자증권, 금융결제원	재직증명서	해당 기관장	
(주)일동후디스, (주)마니커에프앤지	재직증명서	(주)일동후디스, (주)마니커에프앤지	
한국관세사회 및 소속 회원사	회원증명서(대표자) 재직기관 대표자의 '사업자등록 증명'	한국관세사회 기획부, 국세청 홈텍스	
(사)한국관세물류협회 및 소속 회원사	회원증명서(대표자) 재직기관 대표자의 '사업자등록 증명'	(사)한국관세물류협회, 국세청 홈텍스	
한국세무사회 및 소속 회원사	회원증명서(대표자) 재직기관 대표자의 '사업자등록 증명'	한국세무사회, 국세청 홈텍스	해당협회 재직자는 "재직증명서"만 제출
(사)한국코치협회(정회원)	정회원 확인서	(사)한국코치협회	
(사)한국자원봉사센터협회 추천자 (사)안양·군포·의왕벤처기업협회 추천자	추천서	한국자원봉사센터협회(회장) (사)안양·군포·의왕벤처기업협회(회장)	
오산대학교 학사 졸업자	졸업증명서	오산대학교	
비앤아이코리아(주)	정회원 확인서 또는 추천서	(주)비앤아이코리아	Town X Group
서울호서직업전문학교 졸업자 또는 추천자	졸업증명서 또는 추천서	서울호서직업전문학교	졸업자: 84학점이상
서울현대실용전문학교 졸업자 또는 추천자	졸업증명서 또는 추천서	서울현대실용전문학교	졸업자: 84학점이상
(학)단국대학 산하 재직 교직원(정규직)자녀: 대학, 단국대의료원, 치과대학 부속 병원, 단대부속 중·고등학교	재직증명서, 가족관계증명서	해당 재직기관	생년월일 표기포함

학과 및 전공소개

리더십을 갖춘 전문 경영인 육성

단국대학교 경영대학원은 세계화 시대에 부합하는 실력과 인품을 갖춘 경영관리자 양성을 목표로 설립되었습니다. 학문적 이론과 인격을 함께 연마하며 경영 및 산업이론을 통해 국가 발전에 기여하고 있습니다. 또한 산업 현장에서 능동적으로 역할을 수행할 전문 인재를 양성하고 있습니다.

전공 개설 현황

학과	전공분야
경영학과	자산관리전공
	마케팅전공
	인사조직관리전공
	관광·호텔·외식경영전공
	스포츠마케팅전공
	재난안전경영전공
	테크노융합경영전공
	국제관세학전공
	경영품질전공
	ESG경영전공
협상학과	회계·세무전공
	협상조정전공
협상학과	협상코칭전공

장학지원 및 특전

- ① 장학금: 세부모집요강 “장학금 지급기준 및 제출서류” 붙임 참조
- ② 대학의 전공학과와 관계없이 지원할 수 있으며, 재학 중 병역연기 혜택 있음
- ③ 본 대학원에서 학위를 취득한 자는 본 대학교 박사과정에 응시할 수 있음
- ④ 학위취득제도선택: 학위논문제출 또는 학위논문대체(6학점) 선택 가능
- ⑤ 단국대학교 의과대학 및 치과대학 부속병원 이용시 할인
(본인 20%, 직계존비속 10%)

강의 운영 요일 및 시간

① 강의 개설 요일

매주(토)-전공 대면수업, 매주(목)-공통교과목 온라인 수업(비실시간)

② 강의 시간

매주(목): 1교시(18:00~20:40) [온라인 동영상 수업]

매주(토): 1교시(09:00~11:50), 2교시(12:00~14:50), 3교시(15:00~17:50)

* 강의시간은 사정에 따라 변경될 수 있음

문의처

경영대학원 교학행정팀 031-8005-2222~4

자산관리 전공

본격적인 자산관리 운용시대에 맞춰 부동산, 금융자산 등 실물자산의 투자위험 증가에 따른 리스크 관리 및 미래 비재무적 자산의 가치 창출에 중요한 기반이 되는 무형자산을 연구함으로써 지식자산과 브랜드자산 등 전문적인 경영관리 능력을 배양해 지식실용적 접근 능력을 갖춘 고급인재를 양성한다.

마케팅 전공

마케팅은 소비자 혹은 고객의 선택에 영향을 미치는 모든 전략적 활동이다. 기업은 마케팅 활동을 통해 고객가치를 창출하며 전달하고, 장기적으로 고객과의 강력한 관계를 구축하게 된다. 본 전공에서는 이를 효과적으로 달성하기 위한 체계적인 이론과 사례연구를 통하여 이론적, 실무적 마케팅 역량을 함양하고 기업과 조직에서 지속적인 마케팅 성과를 창출할 수 있는 인재를 육성한다.

인사조직관리 전공

급변하는 21세기의 글로벌 트렌드인 세계화와 정보화 흐름에 적합한 인사조직관리 전반의 전문적이며 포괄적인 교육을 지향한다. 특히 실용적이고 현장 중심적인 교육풍토를 견지하며 민간 기업뿐만 아니라 정부 및 공공기관, 비영리조직의 경쟁력 향상에 필요한 우수한 인사조직관리 전문기를 양성할 수 있는 커리큘럼을 운영하고 있다.

관광·호텔·외식경영 전공

관광·호텔·외식산업 전문가 양성을 위해 체계적인 이론과 사례를 심도있게 학습하며 유기적인 관련 교육을 통해 경영 능력을 배양시키고 이를 통해 국제적으로 관광·호텔·외식관련 분야가 요구하는 이론과 실무를 겸비한 경영인재를 육성한다.

스포츠마케팅 전공

건강한 삶과 즐거움을 총족시킬 스포츠산업 전문가 수요가 증가하고 있다. 이에 이론과 실무의 균형 잡힌 커리큘럼과 역량을 갖춘 교수진, 인적 네트워크를 기반으로 다양한 스포츠경영과 스포츠마케팅 분야에서 활약할 역량을 갖춘 전문가 양성을 목적으로 한다.

재난안전경영 전공

기후변화, 위험사회 가속화, 신종재난(Pandemic), 기업의 와해성기술(Destructive technology) 등장 등, 다양한 위기환경으로부터의 국가/사회/기업에서의 위기사태가 빈번해지고 있다. 또한 기업과 국가 차원의 안전사고 예방과 대응이 매우 중요하게 부각되어 재난안전경영의 교육이 중요시 되고 있다. 이에 본 전공은 융복합 전문지식을 겸비한 위기관리 전문리더 양성과 아울러 인적, 사회적, 기업분야의 재해경감 연구를 수행한다.

테크노융합경영 전공

21세기 디지털전환(Digital Transformation) 시대는 새로운 기술 중심의 사고가 시장에서의 경쟁우위를 결정하며, 개인역량과 업무수행 능력의 주요한 부분이 된다. 본 전공은 공학과 IT, 인문학, 경영학 등 서로 다른 학문적 지식을 융합하여 선도적인 콘텐츠와 새로운 제품을 위해 고민하는 기획전문가, 엔지니어 그리고 전문경영인을 위한 과정이다. 자동차 기업이 항공 관련 기술자를 확보하고 기술과 제품을 개발하여 출시하는 것은 누구나 할 수 있다. 세상은 역량을 갖춘 조직이나 개인이 목표 달성을 위한 전문가와 거버넌스를 활용하여 최소한의 시간과 비용으로 하늘을 나는 자동차를 만들어 내길 원한다. 이것이 테크노융합경영전공이 추구하는 시스템 방법론이며, 국내 최초로 대학원 과정에 도입하여 뛰어난 성과를 내고 있다.



경영품질 전공

글로벌 경영환경의 복잡성과 불확실성 증가로 인해 산업전반에 걸쳐 유연한 체질과 고도의 경쟁력이 절실히 요구되고 있다. 종전 Q.C,D로 강조되던 산업의 중심이 제품과 기술중심에서 고객의 가치와 경영품질 중심으로 탈바꿈하는 것이 경쟁력을 갖는 핵심요소가 되고 있다. 이러한 다양한 요구에 부응하여 산업화, 정보화 사회에서 요구되는 경영품질전문가 육성을 위하여 1)글로벌 비재무 리스크 관리 능력을 갖춘 차세대 경영자 육성 2)사회적 네트워크 플랫폼 구축을 통한 경영혁신 리더, 경영품질전문가, 경영컨설팅 능력을 갖춘 컨설턴트 양성 3)기업 경영품질 문화와 마인드를 셋업(Set-up)하여 향후 글로벌 경쟁환경에서 최고 수준(Global top-tier)으로 자리매김할 인재 양성 4)공공부문을 비롯한 전(全) 산업분야에서 고객중심 마인드를 고루 갖춘 품질주역을 육성하는데 목적을 두고 있다.

국제관세학 전공

글로벌 경제환경의 급격한 변화에 따라 국가간 FTA협정 체결 등 글로벌 기업의 진출 경로가 다각화되고 있다. 또한 교역대상의 폭이 확대되면서 글로벌 기업의 경영 및 금융투자 활동 역시 ICT 등 새로운 융·복합분야까지 포함한 다양한 재화와 서비스의 이동이 지속적으로 증가하고 있다. 이에 국제물류 흐름을 전략적으로 관리하는 국제관세 통관분야가 국가 경쟁력의 중요한 원천으로 주목받고 있다. 따라서 동북아시아 국제물류 허브 구축 및 지속적 추진을 위하여 공/사적 영역에서 국제관세 및 물류지원을 위한 국제관세 및 통관 전문인력양성 등에 교육목표를 두고 있다.

ESG경영 전공

ESG 경영은 기업이 지속 가능한 성장을 유지하기 위해 환경(E), 사회(S), 지배구조(G) 측면에서 사회적 책임을 다하면서 자신의 경제적 발전도 달성하는 경영방식이다. ESG 경영은 주주 자본주의와 이해관계자 자본주의를 통합한 상생 경영이 중요하다는 관점에서 전통적인 경영학 분야의 이론과 함께 이해관계자 자본주의에서 새롭게 대두되고 있는 이론과 실무를 학습한다. 본 전공에서는 기업의 미션과 비전을 관리하는 경영통제시스템(Management Control System), 사회적 책임 경영(Social Responsibility Management), 사회적 책임 투자(Social Responsibility Investment), ESG 성과평가, 공급망 관리, 기후변화와 경영 등 지속가능경영(Sustainability)과 관련한 다양한 내용을 학습하여 기업과 정부가 필요로 하는 실무전문가와 학술전문가를 양성하는 것을 목표로 한다.

회계·세무 전공

본 전공은 회계 및 세무 이론과 함께 실제 사례연구를 균형 있게 통합하여, 이론과 실무를 효과적으로 연결할 수 있도록 설계되었다. 이를 통해 복잡한 경제 환경 속에서 발생하는 다양한 기업 상황에 대하여 효과적인 회계 및 세무 전략을 수립하고 적용할 수 있는 능력을 배양한다. 더불어 이 과정은 학생들이 현장 중심의 세무 및 회계 전문가로서 필요한 실질적인 기술과 지식을 습득하도록 지원하며, 이를 통해 업계에서 요구하는 고도의 전문성을 갖춘 인재로 성장할 수 있는 토대를 마련한다.

협상조정 전공

협상조정 전공은 조직 내·외에서 발생하는 갈등을 효과적으로 해결할 수 있도록 협상 및 조정에 대한 다양한 이론과 지식을 학문적으로 접근하고, 실무능력을 제고하기 위한 체계적인 훈련프로그램을 제공하는 것을 목적으로 한다. 이를 통해 창의력과 분석력 그리고 합의 도출 능력을 갖춘 협상 및 조정 전문가를 육성하고자 한다. 이를 위해 본 전공은 갈등을 과학적으로 진단하고, 합리적인 해결 방안을 기획, 구성, 실천하며, 갈등을 실효적으로 예방할 수 있도록 체계적인 교육과정을 구축하고 있다.

협상코칭 전공

협상코칭 전공은 협상 및 갈등해결 이론과 접근방법을 코칭에 응용하여 조직 내·외에서 발생하는 갈등의 합리적 해결에 도움을 줄 수 있는 협상코칭 전문가 양성을 위해 국내 최초로 개설된 석사과정이다. 협상 및 코칭에 대한 다양한 이론과 지식을 학문적으로 접근하고, 실제 현장에서 협상코칭 기법을 활용할 수 있는 전문능력을 제고하기 위한 체계적인 훈련 프로그램을 제공하는 것을 목적으로 한다. 이를 통해 창의력과 분석력 그리고 변화와 혁신을 창출할 수 있는 능력을 갖춘 협상코칭 전문가를 육성하고자 한다.

